

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ТЕХНОЛОГИЙ УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ**

**ПРИКАЗ**

«7» февраля 2020 г.

Санкт – Петербург

№ 22/01

**Об утверждении антикоррупционной политики и состава комиссии по  
противодействию коррупции**

В целях исполнения требований законодательства РФ в сфере противодействия коррупции

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие с даты подписания настоящего приказа антикоррупционную политику частного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Руководителям структурных подразделений головного вуза и филиалов довести до сведения работников и участников образовательных отношений антикоррупционную политику Университета.

3. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции на 2019/2020 учебный год в следующем составе:

Председатель комиссии:

Смешко Олег Григорьевич - Ректор;

Заместитель председателя комиссии:

Авдашкевич Светлана Викторовна - Первый проректор;

Члены комиссии:

Козихин Антон Валерьевич – Начальник юридического отдела;

Кравчук Екатерина Дмитриевна – Заместитель начальника юридического отдела;

Воскресенская Елена Владимировна – Директор юридического института;

Костин Геннадий Александрович – Проректор на научной работе;

Леванова Светлана Сергеевна – Директор колледжа;

Дищенко Марина Михайловна – Помощник проректора по воспитательной работе

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



О.Г. Смешко

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

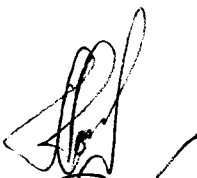
Директор департамента по  
управлению человеческими ресурсами

Проректор по научной работе

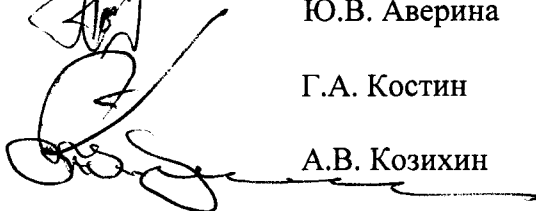
Начальник юридического отдела



С.В. Авдашкевич




Ю.В. Аверина

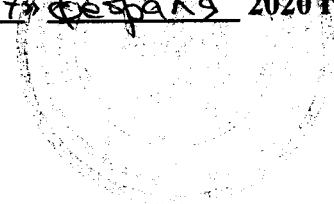



Г.А. Костин

А.В. Козихин

|   |  |
|---|--|
|  | <b>ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»</b>                            |
|   | <b>АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА ЧОУ ВО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»</b> |
| ПСМК 7.03. 01 - 2020  |  |

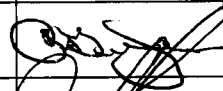


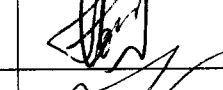

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор СПбУТУиЭ  
О.Г. Смешко  
«07» февраля 2020 г.



**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА  
ЧОУ ВО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ УПРАВЛЕНИЯ  
И ЭКОНОМИКИ»**

Дата введения: «07» февраля 2020 г.

ПСМК 7.03. 01 - 2020

|             | Должность   | Фамилия          | Подпись   | Дата       |
|-------------|---|------------------|---|------------|
| Разработал  | Начальник юридического отдела                               | Козихин А.В.     |  | 06.02.20   |
| Согласовано | Первый проректор  | Авдашкевич С.В.  |  | 06.02.20   |
| Согласовано | Проректор по научной работе                                 | Костин Г.А.      |  | 06.02.20   |
| Согласовано | Директор департамента по управлению человеческими ресурсами | Аверина Ю.В.     |  | 06.02.20   |
| Согласовано | Руководитель службы качества                                | Целиковская А.Ю. |  | 06.02.2020 |

**Содержание**

|  |    |
|--|----|
| 1 Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики.....  | 3  |
| 2 Используемые в политике понятия и определения .....  | 3  |
| 3 Основные принципы антикоррупционной деятельности Университета.....   | 4  |
| 4 Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие.....  | 5  |
| 5 Должностные лица организации, ответственные за реализацию<br>антикоррупционной политики.....   | 5  |
| 6 Обязанности работников, участников образовательных отношений и<br>Университета, связанные с предупреждением и противодействием коррупции ..... | 6  |
| 7 Карта коррупционных рисков и мер по их минимизации.....  | 7  |
| 8 Консультирование работников Университета.....  | 14 |
| 9 Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия<br>коррупции.....  | 15 |
| 10 Мероприятия по антикоррупционной политике в рамках образовательной<br>деятельности.....   | 15 |
| 11 Ответственность работников и участников образовательных отношений за<br>несоблюдение требований антикоррупционной политики.....               | 16 |

## 1 Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики

1.1 Антикоррупционная политика разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013 г.

Антикоррупционная политика представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности частного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики».

1.2 Настоящая Антикоррупционная политика является локальным нормативным актом частного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» (далее - Университет), обязательным для всех работников и участников образовательных отношений в Университете.

1.3 Основными целями внедрения в Университете Антикоррупционной политики являются:

- минимизация риска вовлечения Университета его руководства, работников, контрагентов и участников образовательных отношений в коррупционную деятельность;
- формирование у работников, независимо от занимаемой должности, контрагентов, участников образовательных отношений и иных лиц единообразного понимания политики Университета о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- обобщение и разъяснение основных требований законодательства РФ в области противодействия коррупции, применяемых в Университете.

1.4 Для достижения поставленных целей устанавливаются следующие задачи внедрения Антикоррупционной политики в Университете:

- закрепление основных принципов антикоррупционной деятельности;
- определение области применения Политики и круга лиц, попадающих под ее действие;
- определение должностных лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики;
- определение и закрепление обязанностей работников, участников образовательных отношений и Университета, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- установление перечня реализуемых Университетом антикоррупционных мероприятий, поведения и процедур, и порядка их выполнения (применения);
- закрепление ответственности работников и участников образовательных отношений Университета за несоблюдение требований Антикоррупционной политики.

## 2 Используемые в политике понятия и определения

2.1 **Коррупция** — злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

**Противодействие коррупции** — деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного

самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Контрагент** - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Университет вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Взятка** - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Коммерческий подкуп** - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

**Конфликт интересов** – ситуация при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

**Личная заинтересованность работника (представителя организации)** - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

### 3 Основные принципы антикоррупционной деятельности Университета

3.1 Основные принципы антикоррупционной деятельности Университета базируются на положениях Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование политических, организационных информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;

- сотрудничество с институтами гражданского общества, организациями и физическими лицами.

3.2 Система мер противодействия коррупции в Университете основывается на следующих принципах:

- Принцип соответствия политики Университета действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Университету.
- Принцип личного примера руководства Университета: руководство Университета должно формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением.
- Принцип вовлеченности работников и участников образовательных отношений: активное участие работников и участников образовательных отношений Университета в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
- Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Университета, руководителей, работников и участников образовательных отношений в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом степени выявленного риска.
- Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в Университете таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.
- Принцип открытости: информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Университете антикоррупционных стандартах ведения деятельности.
- Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.
- Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников Университета вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Университета за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

#### **4 Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие**

4.1 Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники Университета, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, участники образовательных отношений, обучающиеся.

4.2 Положения настоящей Антикоррупционной политики могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми Университет вступает в договорные отношения.

#### **5 Должностные лица организации, ответственные за реализацию антикоррупционной политики**

5.1 Ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Университете является ректор.

5.2 Ректор, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры Университета назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики.

5.3 Основные обязанности лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции в Университете;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Университете;
- разработка и представление на утверждение ректора проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Университета;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, участниками образовательных отношений, контрагентами или иными лицами;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников и участников образовательных отношений;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Университета по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- индивидуальное консультирование работников и участников образовательных отношений;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды.

## **6 Обязанности работников, участников образовательных отношений и Университета, связанные с предупреждением и противодействием коррупции**

6.1 Все работники вне зависимости от занимаемой должности и стажа работы в Университете, в связи с исполнением своих должностных обязанностей, а также и все участники образовательных отношений должны:

- руководствоваться положениями настоящей Политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Университета;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Университета;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики/руководство Университета о случаях склонения работника и участников образовательных отношений к совершению коррупционных правонарушений;



- незамедлительно информировать непосредственного начальника/лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики/руководство Университета о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами, участниками образовательных отношений или иными лицами;
- сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем конфликте интересов.

**7 Карта коррупционных рисков и мер по их минимизации**

| № п/п | Процедура  | Коррупционный риск   | Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками                                       | Меры по минимизации, предупреждающие меры  | Срок реализации мер |
|-------|--|--|---|--|---------------------|
| 1.    | Организация деятельности образовательной организации | <p>Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности</p> <p>Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления, перевода, восстановления</p> | Ректор, проректоры, директора институтов, руководители структурных подразделений, ответственные должностные лица. | <p>- Информационная открытость, прозрачность процедур управления;</p> <p>- Донесение информации о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений, а также внутренних правил Университета в области антикоррупционной деятельности;</p> <p>- Контроль за исполнением служебных обязанностей должностными лицами, разделение полномочий между подразделениями.</p> | Постоянно           |
| 2.    | Образовательная деятельность                         | Принятие и/или вымогательство работником денежных средств, материальных ценностей, работ   | Профессорско-преподавательский состав (ППС) Университета  | - Донесение информации о мерах ответственности за совершение коррупционных   | Постоянно           |

|    |  |  |   |  |  |
|----|--|--|---|--|--|
|    |  | (услуг) у обучающихся  |   | <p>правонарушений, а также внутренних правил Университета в области антикоррупционной деятельности;</p> <p>- Обеспечение ППС конкурентоспособной заработной платы;</p> <p>- Предоставление возможности обучающимся анонимно сообщить о коррупционных действиях работников.</p> |  |
|    |  | Ложное обвинение в адрес работника (ППС) в принятии и/или вымогательстве денежных средств, материальных ценностей, работ (услуг) у обучающихся, влекущее за собой уголовную ответственность. |   | <p>- Тщательная непредвзятая проверка фактов по обращениям обучающихся о коррупционных действиях;</p> <p>- Юридическое консультирование работников со стороны Университета для предотвращения попадания их под ложные обвинения в коррупционных действиях.</p>                 | <p>В случае возникновения прецедента</p> <p>Ежегодно</p> |
| 3. | Обеспечение образовательной деятельности | <p>Составление или заполнение поддельных справок и/или иных документов;</p> <p>Предоставление бесплатных услуг, консультирования, методических и иных материалов за</p>                      | Руководители подразделений, директора институтов, методисты кафедр, работники институтов, ППС | <p>- Донесение информации о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений, а также внутренних правил Университета в области антикоррупционной деятельности;</p>   | Постоянно  |

|    |  |   |  |  |                                       |
|----|--|---|--|--|---------------------------------------|
|    |  | отдельную плату, пользуясь неосведомленностью обучающихся, в нарушение правил и порядков Университета.  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Доведение до обучающихся информации о бесплатных и льготных услугах, правилах платы за услуги, а также предоставление им возможности самостоятельно пользоваться документами Университета для выяснения порядка оплаты услуг и других вопросов.</li> <li>- Контроль за исполнением служебных обязанностей работниками Университета со стороны руководства.</li> </ul> |                                       |
| 4. | Управление персоналом (Принятие на работу, увольнение, оформление личных дел, выдача документов, оплата труда, представление к наградам, распределение полномочий и пр.) | <p>Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в образовательную организацию, фальсификация документов при формировании личных дел.</p> <p>Необоснованная выдача каких-либо документов.</p> <p>Необоснованные стимулирующие выплаты, присвоение наград</p> | Ректор, проректоры, директора институтов, руководители структурных подразделений, работники департамента по управлению человеческими ресурсами | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Контроль подлинности документов соискателей;</li> <li>- Проведение двухуровневых собеседования (служба по подбору персонала – 1 уровень, руководитель принимающего структурного подразделения – 2 уровень);</li> <li>- Открытость и прозрачность критериев назначения выплат и присвоения наград;</li> </ul>  | <p>Постоянно</p> <p>Ежеквартально</p> |

|    |   |   |  |   |   |
|----|---|---|--|---|---|
|    |   |   |  | - Проведение внутренней проверки соблюдения правил хранения, заполнения и выдачи документов работников, а также соблюдения ТК РФ.   |   |
| 5. | Работа со служебной информацией                   | <p>Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению.</p> <p>Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам.</p> <p>Замалчивание и/или искажение информации при проведении расследований, причин возникновения чрезвычайных ситуаций, аварий, несчастных случаев.</p> | Ректор, проректоры, директора институтов, руководители структурных подразделений, ответственные должностные лица | <p>- Донесение информации о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений, а также внутренних правил Университета в области антикоррупционной деятельности;</p> <p>- Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции, разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> | Постоянно                                   |
| 5. | Работа с обращениями юридических и физических лиц | <p>Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц.</p> <p>Требование от физических и юридических лиц информации,</p>   | Ректор, проректоры, директора институтов, руководители структурных подразделений, ответственные должностные лица | <p>- Разъяснительная работа;</p> <p>- Соблюдение установленного порядка</p>   | <p>В случае прецедента</p> <p>Постоянно</p> |

|    |  |   |   |   |           |
|----|--|---|---|---|-----------|
|    |  | предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством.                |   | рассмотрения обращений граждан;<br><br>- Контроль рассмотрения обращений  |           |
| 6. | Принятие решений об использовании средств Университета | Нецелевое использование средств Университета, растрата и/или сокрытие факта растраты. | Ректор, проректоры, директор по экономическому развитию – главный бухгалтер | - Привлечение к принятию решений представителей структурных подразделений, открытость и прозрачность информации (за исключением информации, являющейся коммерческой тайной или подлежащей разглашению согласно законодательству РФ);<br><br>- Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.<br><br>- Донесение информации о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений, а также внутренних правил Университета в области антикоррупционной деятельности; | Постоянно |

|    |  |   |   |  |           |
|----|--|---|---|--|-----------|
| 7. | Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей. Использование материальной базы Университета | <p>Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей.</p> <p>Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета.</p> <p>Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества.</p> <p>Использование имущества в личных целях или без учета интересов Университета</p> | Ректор, проректоры, управляющий делами, руководители и работники структурных подразделений, директора институтов, ППС | <p>- Привлечение к принятию решений представителей структурных подразделений, открытость и прозрачность информации (за исключением информации, являющейся коммерческой тайной или неподлежащей разглашению согласно законодательству РФ);</p> <p>- Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.</p> <p>- Донесение информации о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений, а также внутренних правил Университета в области антикоррупционной деятельности;</p> | Постоянно |
| 8. | Специальные возможности (льготы) для обучающихся (скидки на обучение, предоставление   | Предоставление не предусмотренных правилами Университета преимуществ (протекционизм, семейственность) для   | Ректор, проректоры, директора институтов, руководители структурных подразделений,                                     | - Донесение информации о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений, а также внутренних  | Постоянно |

|    |  |   |   |   |           |
|----|--|---|---|---|-----------|
|    | именных стипендий, участие в научных исследованиях и пр.)          | получения специальных возможностей (льгот)<br><br>Необоснованный отказ в предоставлении специальных возможностей (льгот) обучающемуся (абитуриенту) с целью получения выгоды  | ответственные должностные лица  | правил Университета в области антикоррупционной деятельности;<br><br>- Открытость и прозрачность процедур назначения именных стипендий и предоставления специальных возможностей (льгот);<br><br>- Доведение информации о правилах предоставления специальных возможностей (льгот) до обучающихся и абитуриентов.   |           |
| 9. | Заселение, проживание, переселение и выселение из УГК «Пушкинский» | Неправомерное заселение/выселение обучающихся для извлечения личной выгоды<br><br>Заселение (проживание) обучающихся, работников и иных лиц за материальное вознаграждение с нарушениями правил заселения (проживания) в ущерб интересам Университета<br><br>Предоставление не предусмотренных правилами Университета преимуществ (протекционизм, | Управляющий УГК «Пушкинский», директора институтов, студенческий отдел кадров | - Донесение информации о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений, а также внутренних правил Университета в области антикоррупционной деятельности;<br><br>- Открытость и прозрачность процедур заселения, переселения и выселения, а также правил проживания на территории УГК «Пушкинский»;<br><br>- Доведение информации о правилах заселения, | Постоянно |

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  | семейственность) при заселении (проживании) обучающихся, работников и иных лиц |  | переселения и выселения, а также правила проживания до обучающихся, работников и абитуриентов;<br><br>- Проверка соблюдения правил заселения, переселения и выселения, а также правил проживания на территории УГК «Пушкинский». |  |
|--|--|--|--|--|--|

## 8 Консультирование работников Университета и участников образовательных отношений

8.1 При консультировании работников, участников образовательных отношений по вопросам профилактики и противодействия коррупции необходимо учитывать цели и задачи, категорию лиц. Консультирование по вопросам противодействия коррупции может осуществляться в индивидуальном порядке.

8.2 Консультирование может, в частности, проводиться по следующей тематике:

- коррупция в государственном и частном секторах экономики;
- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами Университета по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности Университета;
- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей;
- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности, в случаях вымогательства либо предложения взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных организаций, иных организаций и лиц;
- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

8.3 При организации консультирования следует учитывать категорию лиц. Стандартно выделяются следующие группы лиц: лица, ответственные за противодействие коррупции в Университете; руководящие работники; иные работники и участники образовательных отношений в Университете.

8.4 Виды консультирования работников и участников образовательных отношений:

- консультирование по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно при приеме на работу;
- консультирование при назначении работника на иную руководящую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с рисками и ответственностью в сфере коррупции;
- периодическое консультирование работников Университета и участников образовательных отношений с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;



- дополнительное консультирование в случае выявления недостаточности знаний и навыков работников и участников образовательных отношений в сфере противодействия коррупции.

8.5 Для организации консультирования, в Университете определяются лица, ответственные за проведение такого консультирования. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов возлагается на руководителей структурных подразделений.

## **9 Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции**

9.1 Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Университета декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

9.2 Университет принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Университету (работникам и участникам образовательных отношений) стало известно.

9.3 Университет принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников и участников образовательных отношений, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

9.4 Сотрудничество с правоохранительными органами может осуществляться в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Университета по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

9.5 Руководство Университета, работники и участники образовательных отношений оказывают поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов к данной работе привлекаются специалисты в соответствующей области права.

Руководство, работники и участники образовательных отношений не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

## **10 Мероприятия по антикоррупционной политике в рамках образовательной деятельности**

В рамках образовательной деятельности, в Университете реализуются образовательные программы, содержащие дисциплины, направленные на формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение уровня правосознания и правовой культуры.

Содержание дисциплин, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения у обучающихся, включает такие элементы как трансляция знаний (например, о понятии и признаках коррупции, механизмах борьбы с ней), установка ценностных ориентиров (понимание вреда коррупции на понятном для обучающихся примере, обсуждение с целью формирования негативной оценки коррупционного поведения), разрушение неверных стереотипов и представлений о коррупции (преодоление безразличия к проблемам коррупции),

обоснование несовместимости коррупции и эффективной профессиональной деятельности, к освоению которой стремятся обучающиеся.

### **11 Ответственность работников и участников образовательных отношений за несоблюдение требований антикоррупционной политики**

11.1 Все работники Университета, вне зависимости от занимаемой должности и участники образовательных отношений, несут ответственность за соблюдение принципов и требований законодательства и настоящей Политики.

11.2 Лица виновные в несоблюдении требований законодательства и настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности.