

**Алтайский институт экономики – филиал  
частного образовательного учреждения высшего образования  
«Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»**


**ОДОБРЕНО**

Ученым советом ЧОУ ВО  
«Санкт-Петербургский  
университет технологий  
управления и экономики»

Протокол № 13/1/21/22  
от «30» 06 2022 г.


**СОГЛАСОВАНО**

Директор Алтайского института  
экономики – филиала ЧОУ ВО  
«Санкт-Петербургский  
университет технологий  
управления и экономики»

  
М.А. Грухин  
«30» 06 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ЧОУ ВО «Санкт-  
Петербургский университет  
технологий управления и  
экономики»

  
О.Г. Смешко  
«30» 06 2022 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Специальность  
**40.02.03 Право и судебное администрирование**

Программа подготовки  
**Базовая**

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ  
**Среднее общее образование**

Формы обучения  
**Очная**

**Согласование с работодателем:**

| Наименование организации                    | Должность        | Подпись  | ФИО                                 |
|---|------------------|--|-------------------------------------|
| Новоалтайский городской суд Алтайского края | Судья,<br>к.ю.н. |  | Барышников<br>Евгений<br>Николаевич |

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки специалистов среднего звена по специальности **40.02.03 Право и судебное администрирование** обсуждена и одобрена на заседании совета института Протокол от \_\_\_29 июня 2022 г. \_\_\_ №\_11\_

Лист обновлений образовательной программы  
специальность 40.02.03. Право и судебное администрирование

Образовательная программа обновлена на 2023/2024 учебный год. Рассмотрена и одобрена на заседании Учёного совета ЧОУ ВО «Санкт–Петербургский университет технологий управления и экономики» (Протокол № 8/1/22/23 от 29.06.2023).

В соответствии с требованиями ФГОС СПО и стандартом организации «О разработке основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена» внести в основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования-программу подготовки специалистов среднего звена следующие изменения:

**п.6.1. Учебный план изложить в следующей редакции:**

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

Учебные планы разработаны на основе ФГОС СПО, ежегодно пересматриваются и обновляются с учетом потребностей федерального и регионального рынков труда, запросов работодателей, развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ППССЗ специальности:

- Объёмные параметры учебной нагрузки в целом, по годам, по семестрам;
- Перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных частей – междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик;
- Последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- Распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, модулям, МДК, учебной и производственной практик;
- Объёмы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, модулям, МДК;
- Сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- Формы итоговой аттестации, объёмы времени, отведённые на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ИА;
- Объём каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающего составляет 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 часов в неделю.

Предусматривается шестидневная учебная неделя. Продолжительность учебных занятий составляет 90 минут (два академических часа по 45 минут).

ППССЗ по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, в соответствии с требованиями ФГОС СПО предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
  - математического и общего естественнонаучного;
  - профессионального;
- и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются колледжем.

Вариативная часть составляет 684/1026 часов. Часы вариативной части рекомендуется направить на освоение программ профессионального цикла.

Вариативная часть обязательной аудиторной учебной нагрузки ППССЗ СПО (684/1026 часов) распределена на профессиональные модули и на дисциплины профессионального цикла для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования следующим образом:

| <b>Наименование МДК, дисциплин, модулей</b>       | <b>Кол-во часов</b> |
|---|---------------------|
| Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | 74/117              |
| Математический и общий естественнонаучный цикл    | 30/44               |
| Общепрофессиональные дисциплины                   | 292/437             |
| Профессиональные модули.                          | 288/428             |
| <b>Итого:</b>                                     | <b>684/1026</b>     |

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение следующих дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

Обязательная часть профессионального цикла ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

Колледж имеет право для подгрупп девушек использовать часть учебного времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 8 - 11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального учебного цикла и реализуется

в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

В плане учебного процесса отражаются следующие формы контроля знаний обучающихся: зачеты (З), дифференцированные зачеты (ДЗ), экзамены (Э).

Объем времени, отведенный на консультации (из расчета 4 часа на одного обучающегося в год), используется на индивидуальные и групповые дополнительные занятия и консультации.

Консультации являются одной из форм руководства самостоятельной работы обучающихся и оказания им помощи в освоении учебного материала. Консультации проводятся регулярно в часы самостоятельной работы и носят в основном индивидуальный характер. Каждому преподавателю определяется конкретное время для проведения консультаций. При необходимости, в том числе перед проведением семинаров, экзаменов, зачетов могут проводиться групповые консультации.

Учебный план базовой подготовки на базе среднего общего образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование представлен в *Приложении 2*.

#### **р.7. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена изложить в следующей редакции:**

Механизмом обеспечения качества подготовки обучающихся в Алтайском институте экономики – филиале ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» (далее АИЭ СПбУТУиЭ) является Система менеджмента качества (СМК) внедренная в университете с 2007 г.

Основной задачей развития СМК АИЭ СПбУТУиЭ является мониторинг и постоянное улучшение в соответствии с требованиями потребителей таких основных и обеспечивающих (вспомогательных) процессов как «Проектирование и разработка основных образовательных программ», «Реализация основных образовательных программ», «Воспитательная работа» и др.

**Оценка качества образования проводится на регулярной основе в соответствии с помощью диагностических и оценочных процедур с целью определения соответствия содержания образовательной деятельности, ее ресурсного обеспечения и образовательных результатов нормативным требованиям, ожиданиям работодателей и потребителей образовательных услуг.**

Система оценки качества образования в АИЭ СПбУТУиЭ направлена на решение следующих задач:

- повышение конкурентоспособности ОП СПО, реализуемых в АИЭ СПбУТУиЭ;
- формирование объективной оценки качества освоения обучающимися дисциплин, модулей в процессе освоения образовательных программ среднего профессионального;
- признание качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательные программы, разработанные в соответствии требованиям профессиональных стандартов (при наличии), рынка труда к специалистам, рабочим и служащим соответствующего профиля;
- совершенствование структуры и актуализация ОП СПО, реализуемых в АИЭ СПбУТУиЭ;
- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в АИЭ СПбУТУиЭ;
- повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников АИЭ СПбУТУиЭ, участвующих в реализации ОП СПО;
- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению ОП СПО;
- усиление взаимодействия АИЭ СПбУТУиЭ с профильными предприятиями и

организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;

- противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса;
- информационное обеспечение процесса принятия обоснованных управленческих решений по проблемам повышения качества образования;
- принятие мер по повышению эффективности и качества образовательной деятельности;
- предоставление всем участникам образовательных отношений и заинтересованным сторонам достоверной информации о качестве образования;
- совершенствование системы управления образовательной деятельностью на основе мониторинга качества образования;
- выявление факторов, влияющих на качество образования.

Система оценки качества образования в АИЭ СПбУТУиЭ основывается на принципах прозрачности, систематичности, регулярности, направлена на совершенствование образовательной деятельности и *включает внешнюю и внутреннюю оценки качества образования.*

Внутренняя оценка качества образования включает:

Оценку качества при разработке и актуализации ОП СПО (ППССЗ): установление соответствия целям разработки ОП и результатов освоения образовательной программы, миссии университета, Программе развития СПбУТУиЭ, а также соответствия структуры, содержания и условий реализации ОП требованиям образовательных и профессиональных стандартов (при наличии).

Оценку качества на этапе реализации ОП – с целью получения объективной информации о качестве подготовки обучающихся, уровне квалификации преподавателей, уровне ресурсного обеспечения образовательного процесса

Оценку степени удовлетворенности участников и заказчиков образовательной деятельности (обучающихся, преподавателей, выпускников и работодателей) условиями и результатами образовательной деятельности.

Основные инструменты оценки качества:

Оценка качества ППССЗ на этапе разработки и обновления (соответствие структуры и содержания ОП требованиям образовательных стандартов и профессиональным стандартам (при наличии).

Экспертиза ОП профессиональным сообществом работодателей.

Оценка качества подготовки обучающихся при реализации ППССЗ

- диагностическое тестирование обучающихся, приступивших к освоению ППССЗ
- текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам;
- промежуточная аттестация обучающихся по итогам прохождения практик;
- промежуточная аттестация обучающихся по итогам выполнения курсовых работ, а также участия в проектной и научно-исследовательской деятельности;
- анализ портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- итоговая аттестация обучающихся.

Оценка уровня квалификации преподавателей:

- оценка профессионального уровня преподавателей: присвоение категорий преподавателям СПО;
- взаимное посещение преподавателями учебных занятий.
- оценка студентами качества преподавания дисциплин (анкетирование обучающихся).

Оценка уровня ресурсного обеспечения:

- проведение мониторинга качества образовательных услуг (анкетирование обучающихся, преподавателей об условиях оказания образовательной услуги);

- проведение самообследования с формированием отчета о самообследовании (оценка уровня материально-технического, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения образовательного процесса).

Оценка степени удовлетворенности участников образовательного процесса

- анкетирование обучающихся;
- анкетирование преподавателей;
- анкетирование выпускников;
- анкетирование работодателей.

Оценка качества реализации ППССЗ (соответствие ОП установленным показателям качества – комплексная характеристика: итоговая (государственная итоговая) аттестация, анкетирование работодателей).

Внешняя оценка качества образования включает

- признание качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательные программы и отвечающими требованиям профессиональным стандартам (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам, рабочим и служащим соответствующего профиля (профессионально-общественная аккредитация), проводится на добровольной основе;

- независимую оценку качества подготовки обучающихся;
- независимую оценку качества условий осуществления образовательной деятельности.

#### **п.7.1. Контроль и оценка освоения знаний, умений, общих и профессиональных компетенций изложить в следующей редакции:**

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Формы, периодичность, порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, устанавливаются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования».

Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплины.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся СПО не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10 (в данное количество не входят зачеты по физкультуре и по факультативным дисциплинам). С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются следующие виды контроля: входной контроль, текущий контроль, рубежный контроль, итоговый контроль.

Входной контроль служит для определения способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала дисциплины и проводится в форме устного опроса или тестирования.

Текущий контроль успеваемости предназначен для проверки хода и качества усвоения материала, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики проведения занятий. Он проводится в ходе всех видов занятий в форме, избранной преподавателем, а также при выполнении индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования с обязательным выставлением оценок. В

журнале учета учебного плана выставляется итоговая оценка.

Рубежный (внутри семестровый) контроль уровней обучения обучающихся базируется на модульном принципе организации обучения по разделам учебной дисциплины. Формой рубежного контроля может быть обобщающее занятие или зачет.

Промежуточная аттестация по всем профессиональным модулям проводится в виде экзаменов. В последнем семестре после прохождения обучающимися производственной практики (преддипломной) проводится итоговая аттестация.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППСЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются колледжем после предварительного положительного заключения работодателей.

Порядок разработки, требования к структуре, а также процедуру согласования, утверждения, хранения фондов оценочных средств определяется «Положением о формировании фондов оценочных средств по программам среднего профессионального образования».

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.



## СОДЕРЖАНИЕ

1. **Общие положения**
2. **Нормативные документы, используемые при разработке ППССЗ**
3. **Общая характеристика ППССЗ**
  - 3.1. Цель ППССЗ
  - 3.2. Срок освоения ППССЗ
  - 3.3. Требования к абитуриентам
4. **Характеристика профессиональной деятельности выпускников**
  - 4.1. Область профессиональной деятельности выпускников
  - 4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников
  - 4.3. Виды профессиональной деятельности выпускников
5. **Требования к результатам освоения ППССЗ**
  - 5.1. Общие компетенции
  - 5.2. Профессиональные компетенции
  - 5.3. Матрица соответствия приобретаемых выпускниками компетенций составным частям ППССЗ
6. **Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ**
  - 6.1. Учебный план
  - 6.2. Календарный учебный график
  - 6.3. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей
  - 6.4. Программы практик
7. **Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена**
  - 7.1. Контроль и оценка освоения знаний, умений, общих и профессиональных компетенций
  - 7.2. Организация итоговой аттестации выпускников
8. **Социокультурная среда**
9. **Ресурсное обеспечение ППССЗ**
  - 9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение ППССЗ
  - 9.2. Кадровое обеспечение ППССЗ
  - 9.3. Материально-техническое обеспечение ППССЗ
10. **Финансовые условия реализации ППССЗ**
11. **Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

## ПРИЛОЖЕНИЯ

- Приложение 1. Матрица соответствия приобретаемых выпускниками компетенций и составных частей ППССЗ
- Приложение 2. Календарные учебные графики, учебные планы
- Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей  
Рабочая программа воспитания
- Приложение 4. Программы практик
- Приложение 5. Программа итоговой аттестации

## **1. Общие положения**

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности **40.02.03 Право и судебное администрирование** реализуется по программе базовой подготовки на базе среднего общего образования Алтайским институтом экономики – филиалом частного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» (далее – Институт или АИЭ СПбУТУиЭ).

ППССЗ представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно - педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде системы документов, разработанных и утвержденных Университетом с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. №513.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики, а также методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся. ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей, программ практик, методических материалов с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках установленных ФГОС СПО требований.

При реализации ППССЗ обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Реализация образовательной программы осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

## **2. Нормативные документы, используемые при разработке ППССЗ**

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. №513;

– Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденные Минобрнауки России 20.04.2015 N 06-830вн;

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ, Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13.07.2021 г. № 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки РФ;
- Локальные акты ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»;
- Устав ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»;
- Положение об Алтайском институте экономики – филиале частного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики».

### **3. Общая характеристика ППССЗ**

#### **3.1. Цель ППССЗ**

ППССЗ имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

#### **3.2. Срок освоения ППССЗ**

Срок получения среднего профессионального образования по специальности **40.02.03 Право и судебное администрирование** базовой подготовки вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет:

в очной форме обучения на базе среднего общего образования – 1 год 10 месяцев.

Сроки получения СПО по ППССЗ базовой подготовки могут быть увеличены для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев.

В соответствии с ФГОС СПО объем образовательной программы по учебным циклам составляет 3294/2196 академических часов (без учета 1404/2106 академических часов по общеобразовательной подготовке).

Присваиваемая квалификация специалиста среднего звена – **специалист по судебному администрированию.**

#### **3.3. Требования к абитуриентам**

Абитуриент, поступающий на ППССЗ по специальности **40.02.03 Право и судебное администрирование**, должен иметь среднее общее образование, наличие которого подтверждено аттестатом о среднем общем образовании. Остальные требования определяются ежегодными Правилами приема.

### **4. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

#### **4.1. Область профессиональной деятельности выпускников**

Организационно-административная деятельность по созданию условий для осуществления правосудия в Российской Федерации, правовое, информационное, организационно-техническое обеспечение судебной деятельности.

#### **4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников**

Документооборот в суде и документированная информация суда;  
информационное обеспечение деятельности суда;  
техническое обеспечение деятельности суда;  
судебная статистика.

#### 4.3. Виды профессиональной деятельности выпускников

Организационно-техническое обеспечение работы судов.

Организация и обеспечение судебного делопроизводства.

### 5. Требования к результатам освоения ППССЗ

Результаты освоения ППССЗ определяются приобретаемыми выпускником общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями, соответствующими видам деятельности.

#### 5.1. Общие компетенции

Специалист по судебному администрированию (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

| Код   | Содержание общих компетенций   |
|-------|--|
| ОК 1  | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес  |
| ОК 2  | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество  |
| ОК 3  | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность   |
| ОК 4  | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития  |
| ОК 5  | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности   |
| ОК 6  | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации   |
| ОК 7  | Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности   |
| ОК 8  | Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности  |
| ОК 9  | Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению  |
| ОК 10 | Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности |

#### 5.2. Профессиональные компетенции

Специалист по судебному администрированию (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

| Вид деятельности                                    | Код    | Содержание профессиональных компетенций   |
|---|--------|---|
| Организационно-техническое обеспечение работы судов | ПК 1.1 | Осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде   |
|   | ПК 1.2 | Поддерживать в актуальном состоянии базы нормативных правовых актов и судебной практики   |
|   | ПК 1.3 | Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) |

|   |               |   |
|---|---------------|---|
|   | <b>ПК 1.4</b> | Обеспечивать работу архива суда   |
|   | <b>ПК 1.5</b> | Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде   |
| <b>Организация и обеспечение судебного делопроизводства</b> | <b>ПК 2.1</b> | Осуществлять прием, регистрацию, учет и хранение судебных дел, вещественных доказательств и документов                              |
|   | <b>ПК 2.2</b> | Осуществлять оформление дел, назначенных к судебному разбирательству  |
|   | <b>ПК 2.3</b> | Осуществлять извещение лиц, участвующих в судебном разбирательстве, производить рассылку и вручение судебных документов и извещений |
|   | <b>ПК 2.4</b> | Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам                                 |

### **5.3. Матрица соответствия приобретаемых выпускником компетенций составным частям ППССЗ**

Распределение формируемых компетенций по структурным элементам учебного плана приводится в Матрице соответствия приобретаемых выпускником компетенций составным частям ППССЗ (*Приложение 1*).

## **6. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ**

Образовательная программа среднего профессионального образования регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план по очной форме обучения, календарный учебный график по очной форме обучения, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы практик, оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

ППССЗ пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, модулей, используемой учебной литературы, программного обеспечения. ППССЗ ежегодно обновляется с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО.

### **6.1. Учебный план**

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

Учебные планы разработаны на основе ФГОС СПО, ежегодно пересматриваются и обновляются с учетом потребностей федерального и регионального рынков труда, запросов работодателей, развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ППССЗ специальности:

- Объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам, по семестрам;
- Перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных частей – междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик;
- Последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;

- Распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, модулям, МДК, учебной и производственной практик;
- Объёмы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, модулям, МДК;
- Сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- Формы итоговой аттестации, объёмы времени, отведённые на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ИА;
- Объём каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающего составляет 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 часов в неделю.

Предусматривается шестидневная учебная неделя. Продолжительность учебных занятий составляет 90 минут (два академических часа по 45 минут).

ППССЗ по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, в соответствии с требованиями ФГОС СПО предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
  - математического и общего естественнонаучного;
  - профессионального;
- и разделов:
- учебная практика;
  - производственная практика (по профилю специальности);
  - производственная практика (преддипломная);
  - промежуточная аттестация;
  - итоговая аттестация.

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются Институтом.

Вариативная часть составляет 684/1026 часов. Часы вариативной части рекомендуется направить на освоение программ профессионального цикла.

Вариативная часть обязательной аудиторной учебной нагрузки ППССЗ СПО (684/1026 часов) распределена на профессиональные модули и на дисциплины профессионального цикла для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования следующим образом:

| <b>Наименование МДК, дисциплин, модулей</b>       | <b>Кол-во часов</b> |
|---|---------------------|
| Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | 74/117              |
| Математический и общий естественнонаучный цикл    | 30/44               |
| Общепрофессиональные дисциплины                   | 292/437             |
| Профессиональные модули                           | 288/428             |
| Итого:  | 684/1026            |

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и

профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение следующих дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

Обязательная часть профессионального цикла ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

Институт имеет право для подгрупп девушек использовать часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

В плане учебного процесса отражаются следующие формы контроля знаний обучающихся: зачеты (З), дифференцированные зачеты (ДЗ), экзамены (Э), экзамен (квалификационный) (Э(к)).

Объем времени, отведенный на консультации (из расчета 4 часа на одного обучающегося в год), используется на индивидуальные и групповые дополнительные занятия и консультации.

Консультации являются одной из форм руководства самостоятельной работы обучающихся и оказания им помощи в освоении учебного материала. Консультации проводятся регулярно в часы самостоятельной работы и носят в основном индивидуальный характер. Каждому преподавателю определяется конкретное время для проведения консультаций. При необходимости, в том числе перед проведением семинаров, экзаменов, зачетов могут проводиться групповые консультации.

Учебный план базовой подготовки на базе среднего общего образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование представлен в *Приложении 2*.

## **6.2. Календарный учебный график**

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления всех видов учебной деятельности и периоды каникул.

Календарный учебный график образовательной программы на весь срок получения образования разрабатывается на этапе разработки учебного плана при проектировании ППССЗ, утверждается одновременно с учебным планом и действует до момента завершения обучающимися данной ППССЗ.

Календарный учебный график приведен в структуре учебного плана в *Приложении 2*.

Календарный учебный график на учебный год утверждается на каждый учебный год и размещается на официальном сайте Института ([www.barnaul.spbume.ru](http://www.barnaul.spbume.ru)) до начала учебного года.

### **6.3. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей**

Рабочие программы сформированы по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

В рабочих программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

В рабочих программах дисциплин (модулей), в целях реализации компетентного подхода, используются активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, групповые дискуссии) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) ежегодно пересматриваются и обновляются в части требований к минимальному материально-техническому обеспечению, учебно-методическому и информационному обеспечению.

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей представлены в *Приложении 3*.

### **6.4. Программы практик**

В соответствии с ФГОС СПО практика является обязательным разделом ППССЗ и представляет собой вид учебной деятельности, направленный на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Для освоения обучающимися видов профессиональной деятельности, формированию общих и профессиональных компетенций, а также приобретения необходимых умений и опыта практической работы по специальности проводятся практики, которые подразделяются на учебную, производственную (по профилю специальности) и производственную (преддипломную).

Практика имеет целью комплексного освоения обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности.

Содержание практик определяется требованиями к результатам обучения в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практик.

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности.

Целями учебной практики являются:

- Развитие и накопление специальных навыков, изучение и участие в решении отдельных задач по месту прохождения практики;
- Приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных её разделах (МДК);
- Закрепление знаний и умений, приобретённых обучающимися в результате освоения теоретических курсов;
- Комплексное формирование профессиональных компетенций обучающихся.

Производственная практика проводится в целях формирования у обучающегося профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по каждому из видов



профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности. Учебная и производственная практики проводятся в ходе освоения профессиональных модулей на предприятиях, в организациях города.

Целями производственной практики являются:

- Непосредственное участие студента в деятельности организации;
- Приобретение профессиональных умений и навыков;
- Приобщение студента к социальной среде организации с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются рассредоточено в несколько периодов.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

При этом на эти виды практик выделяется 16 недель, которые распределены:

| <b>Профессиональные модули</b> | <b>Учебная практика<br/>Часы/недели</b> | <b>Производственная практика<br/>Часы/недели</b> | <b>Всего<br/>Часы/недели УП,<br/>ПП</b> |
|--------------------------------|---|--|---|
| <b>ПМ.01</b>                   | 108 (3)                                 | 72 (2)   | 180 (5)                                 |
| <b>ПМ.02</b>                   |   | 36 (1)   | 36 (1)                                  |
| <b>ПМ.03</b>                   |   | 36 (1)   | 36 (1)                                  |
| <b>ПМ.04</b>                   |   | 36 (1)   | 36 (1)                                  |
| <b>ПМ.05</b>                   |   | 36 (1)   | 36 (1)                                  |
| <b>ВСЕГО часов</b>             | <b>108 (3)</b>                          | <b>216 (6)</b>                                   | <b>324 (9)</b>                          |
| <b>Преддипломная практика</b>  |   |  | <b>144 (4)</b>                          |

По результатам практики обучающийся оформляет дневник, отчет и представляет аттестационный лист. Завершаются учебная и производственная практики дифференцированным зачетом. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Все виды практики, предусмотренные ФГОС по программам подготовки специалистов среднего звена, должны быть выполнены.

Программы практик ежегодно пересматриваются и обновляются в части требований к минимальному материально-техническому обеспечению, необходимому для проведения практики, учебно-методическому и информационному обеспечению.

Программы учебных и производственных практик представлены в *Приложении 4*.

## **7. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

Механизмом обеспечения качества подготовки обучающихся в АИЭ СПбУТУиЭ является Система менеджмента качества (СМК) внедренная в 2007 г.

Основной задачей развития СМК АИЭ СПбУТУиЭ является мониторинг и постоянное улучшение в соответствии с требованиями потребителей таких основных и обеспечивающих (вспомогательных) процессов как «Проектирование и разработка основных образовательных программ», «Реализация основных образовательных программ», «Воспитательная работа» и др.

Назначение СМК в части реализации образовательных программ это:

-выполнение внешних (ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 №273-ФЗ; ФГОС СПО) и внутренних требований, предъявляемых к качеству подготовки обучающихся в течение всего периода обучения;

-мониторинг информации об удовлетворенности внутренних и внешних потребителей – студентов, работодателей и др. и улучшения деятельности АИЭ СПбУТУиЭ.

В рамках стратегии обеспечения гарантии качества подготовки выпускников в АИЭ СПбУТУиЭ проводятся процедуры по оценке качества ОП СПО:

- внешняя оценка качества ОП СПО;
- внутренняя оценка качества ОП СПО.

### **Внешняя оценка качества ОП СПО обеспечивается:**

- привлечением работодателей при оценке качества содержания ОП СПО и профессиональных требований к выпускникам, отвечающим требованиям ФГОС СПО, мониторинге и прогнозировании потребностей рынка труда, при проведении практических занятий, мастер-классов, обеспечение мест проведения практики студентов, участием в работе экзаменационной комиссии и трудоустройстве выпускников;

- ежегодным проведением мониторинга и анализа качества образовательных услуг;

### **Внутренняя оценка качества ОП СПО:**

- упорядочение, прозрачность и расширение возможностей применения различных видов, форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов;

- развитие у студентов способностей к самооценке, как средству саморазвития и самоконтроля;

- определение рейтинга студентов по степени формирования компетенций, включающих, как результаты обучения (знания, умения, владение навыками), так и личностные качества студентов (дисциплина, ответственность, инициатива и др.);

- развитие навыков исследовательской работы и других форм деятельности студентов; мониторинг учебных достижений студента за любой промежуток времени и на текущий момент; повышение мотивации студентов к освоению ОП СПО на базе объективности и глубокой дифференциации оценки результатов обучения;

- обучающимся предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса;

- ежегодно в рамках самообследования проводится мониторинг результатов промежуточной аттестации студентов, мониторинг удовлетворенности обучающихся качеством образовательных услуг, анализируются результаты итоговой аттестации с обсуждением на Совете Института, ученом совете Университета;

- рабочие программы и фонды оценочных средств дополнительно оцениваются преподавателями смежных дисциплин;

- при разработке новой ОП СПО проводится экспертиза экспертной группой, в состав которой входит работодатель и представители педагогического состава Института;

- по результатам внешней и внутренней оценки в ОП СПО вносятся ежегодные обновления.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

### **7.1. Контроль и оценка освоения знаний, умений, общих и профессиональных компетенций**

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются Институтом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Формы, периодичность, порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, устанавливаются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования».

Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплины.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся СПО по очной форме получения образования не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10 (в данное количество не входят зачеты по физкультуре и по факультативным дисциплинам). С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются следующие виды контроля: входной контроль, текущий контроль, рубежный контроль, итоговый контроль.

Входной контроль служит для определения способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала дисциплины и проводится в форме устного опроса или тестирования.

Текущий контроль успеваемости предназначен для проверки хода и качества усвоения материала, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики проведения занятий. Он проводится в ходе всех видов занятий в форме, избранной преподавателем, а также при выполнении индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования с обязательным выставлением оценок. В журнале учета учебного плана выставляется итоговая оценка.

Рубежный (внутри семестровый) контроль уровней обучения обучающихся базируется на модульном принципе организации обучения по разделам учебной дисциплины. Формой рубежного контроля может быть обобщающее занятие или зачет.

Промежуточная аттестация по всем профессиональным модулям проводится в виде экзаменов (квалификационных). В последнем семестре после прохождения обучающимися производственной (преддипломной) практики проводится итоговая аттестация.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются Институтом самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются Институтом после предварительного положительного заключения работодателей.

Порядок разработки, требования к структуре, а также процедуру согласования, утверждения, хранения фондов оценочных средств определяется «Положением о формировании фондов оценочных средств по программам среднего профессионального образования».

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

## **7.2. Организация итоговой аттестации**

Итоговая аттестация завершает освоение по не имеющим государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования.

Целью итоговой аттестации является определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы.

Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Организация итоговой аттестации выпускников определена Положением об итоговой аттестации выпускников, завершающих обучение по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего профессионального образования.

Программа итоговой аттестации представлена в *Приложении 5*.

## **8. Социокультурная среда**

В Институте сформирована благоприятная социокультурная среда, созданы условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствующие развитию воспитательного компонента образовательного процесса (пропаганда здорового образа жизни, культурное развитие, волонтерское движение), включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе творческих коллективов общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

Воспитание в Институте представляет собой важнейший способ социализации и адаптации индивида в постоянно меняющемся обществе. Воспитание как управление процессом социализации индивида заключается в процессе влияния на интеллектуальное, духовное, физическое и культурное развитие личности.

Воспитание обучающихся Института при освоении ими основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование и ежегодного календарного плана воспитательной работы,

разработанных и утвержденных с учетом примерной рабочей программы воспитания 40.00.00. Юриспруденция и примерного календарного плана воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания представлена в Приложении 3.

Внеучебная воспитательная работа направлена на формирование профессионально значимых личностных качеств выпускника, таких как, коммуникативность, мобильность, целеустремленность, способность к творческим подходам в решении профессиональных задач, умение ориентироваться в нестандартных условиях и ситуациях, позитивное отношение к своей профессии, стремление к непрерывному личностному и профессиональному совершенствованию, способность разрешать конфликты и т.д.

Система социальной и воспитательной работы, действующая в АИЭ СПбУТУиЭ состоит из:

- культурно-массовой работы;
- гражданско-патриотического воспитания;
- организации волонтерского движения;
- профориентационной работы;
- спортивно-оздоровительной работы;
- студенческого самоуправления;
- социально-психологической адаптации первокурсников;
- научно-исследовательской работы студентов;
- формирования корпоративной системы ценностей.

В АИЭ СПбУТУиЭ создано социокультурное, информационное пространство, в котором обучающийся является полноправным участником учебно-воспитательного процесса. Социокультурная среда вуза позволяет обучающимся раскрыть свой творческий, лидерский потенциал, первокурсникам успешно пройти период адаптации, а обучающимся старших курсов стать основными помощниками в этом направлении. В соответствии с этим активно работает студенческое самоуправление.

Целями деятельности Студенческого совета являются:

- формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции студентов, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, улучшению профессиональной подготовки, способности к самоорганизации и саморазвитию;
- обеспечение реализации прав на участие студентов в управлении вузом, оценке качества образовательного процесса;
- формирование у студентов умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества, совершенствования традиций вуза.

Основные задачи и формы организации социальнозначимой деятельности Студенческого совета:

- расширение студенческого актива;
- организация участия студентов во внутривузовских и межвузовских научных конференциях и встречах, а также конкурсах научного творчества студентов, олимпиадах и выставках;
- создание и развитие научных студенческих обществ, исследовательских студенческих коллективов;
- формирование традиций АИЭ СПбУТУиЭ (вручение дипломов об окончании вуза на торжественных церемониях, посвящение в студенты и т.д.);
- организация спортивно-оздоровительной работы;
- организация культурного досуга студентов и проведение мероприятий по приоритетным направлениям студенческой жизни;
- установление и развитие связей с другими вузами;
- адаптация первокурсника в новую студенческую среду;
- осуществление информационного обеспечения студентов;

– проведение текущих организационных собраний со студентами (старостат, встречи с первокурсниками и т.д.);  
– формирование и обучение студенческого актива.

Традиционным стало участие в работе Совета студентов Алтая и Координационного Совета по делам молодежи Железнодорожного района г. Барнаула, а также в семинарах и молодежных форумах.

Студенческие творческие коллективы и студии в АИЭ СпБУТУиЭ – это объединения студентов с уникальной атмосферой, которые самостоятельно организуют свой досуг и проводят культурно-массовые мероприятия в институте. Студенческие объединения в институте: музыкальный клуб, танцевальная студия, Центр творческого развития, пресс-центр студенческой газеты «ПИТЕР\_ОК», волонтерский отряд.

Развитие физической культуры и спорта является одним из приоритетных социальных направлений АИЭ. Активно работает спортивный студенческий клуб «Зенит», который в 2017 году вошел в АССК России. Актив спортклуба организует спортивные соревнования по различным видам спорта: мини-футбол, настольный теннис, шашки, шахматы, армрестлинг, стритбол, дартс.

В обязательном порядке среди студентов-первокурсников проводится анкетирование творческого и спортивного потенциала, что позволяет привлечь максимальное количество студентов к общественной жизни института с учётом их интересов, быстрее адаптироваться к новым условиям жизни. На протяжении всего образовательного периода в АИЭ СпБУТУиЭ студенты вовлечены в процесс патриотического воспитания через привлечение к участию в различных районных и краевых конкурсах, исторических квестах, тематических круглых столах, разработке творческих проектов и составлению презентаций к Дням воинской славы, посещение музеев и т.д.

Важным значением для гражданского становления студенческой молодежи имеет активное использование профессионально-корпоративных возможностей (традиций кафедры, вуза) для формирования чувства сопричастности лучшим традициям отрасли, вуза, кафедры.

Информация, освещающая развитие социально-культурного и образовательного пространства АИЭ СпБУТУиЭ, находит свое отражение на страницах газеты «Менеджер», которая издается с 1996 года Университетом; студенческой газете «Питер\_ОК», создающейся в институте, а также на официальном сайте института [www.barnaul.spbume.ru](http://www.barnaul.spbume.ru), группах в соцсетях. Студенты активно участвуют в написании статей, заметок.

Веб-сайт института является многофункциональным инструментом обеспечения вузовской деятельности и формирования социокультурной среды вуза.

Также в целях доступности получения образования по данной ОПОП СПО инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются условия для организации и развития инклюзивного обучения, которое предполагает наличие совместной образовательной среды инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и студентов, не имеющих таких ограничений.

## **9. Ресурсное обеспечение ППССЗ**

### **9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение ППССЗ**

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение. Обеспечивается эффективная самостоятельная работа обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Учебный фонд регулярно пополняется, систематически проводятся заказы на новые учебники, учебные пособия.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Институт предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Организован доступ пользователей, в том числе удаленный к информационно-образовательным ресурсам, с использованием современных технологий on-line, широко используются электронные ресурсы в удаленном доступе, как открытые, так и подписные электронные библиотеки и электронные библиотечные системы (ЭБС).

Библиотека Института широко использует электронно-библиотечные системы (ЭБС), которые представляют собой издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам).

Библиотека осуществляет подписку на электронно-библиотечные системы и профессиональные базы данных. Используя средства формата RUSMARC, библиотека Университета реализовала возможность доступа к изданиям, входящим в подписку ЭБС, через единую платформу Web-каталога, что существенно диверсифицировало сервисные возможности для пользователя, т.к. поиск информации одновременно происходит по всем ресурсам. Доступ к ресурсам организован как по IP-адресу, так и по персональному логину и паролю. Все подписные образовательные ресурсы сопровождаются подробными инструкциями-презентациями с последовательным изложением методики поиска информации в базе данных.

Библиотечный фонд Университета включен в электронный каталог, который является составной частью «Электронной библиотеки» Университета, и представлен как в локальном режиме университетской сети, так и в удаленном доступе.

Для организации самостоятельной работы студентов, библиотека Института обладает читальным залом, оборудованным современной компьютерной техникой с выходом в Интернет.

Сотрудником библиотеки регулярно проводятся обучающие семинары, практические тренинги, как групповые, так и индивидуальные консультации по методике поиска необходимой информации; мероприятия по защите обучающихся от информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и развитию.

В библиотеке Института также реализована возможность работы обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также обеспечения их

образовательными информационными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для обеспечения образовательными ресурсами лиц с ограниченными возможностями здоровья в читальном зале библиотеки Института оборудованы компьютерные рабочие места, оснащенные специальными устройствами и программным обеспечением, созданными в помощь людям с ограниченными возможностями.

### **9.2. Кадровое обеспечение ППСЗ**

Реализация ППСЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимся профессионального учебного цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Преподаватели 1 раз в 3 года получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях.

### **9.3. Материально-техническое обеспечение ППСЗ**

Для организации учебного процесса Институт располагает зданием и помещениями. Здание и помещения имеют необходимое обеспечение (централизованное горячее и холодное водоснабжение, отопление, искусственное освещение, приточно-вытяжную вентиляцию), соответствующее действующим санитарным нормам.

#### **Структура материально-технической базы Института**

| <b>№</b> | <b>Наименование объекта</b>                                       | <b>Адрес объекта</b>                   | <b>Назначение объекта</b>   |
|----------|---|--|---|
| 1        | Здание административно-учебного корпуса                           | 656011, г. Барнаул, пр. Ленина, д.106е | Административное; учебное; для проведения занятий по физической культуре и спорту |
| 2        | Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий | 656011, г. Барнаул, пр. Ленина, д.106е | Сооружение спортивно-оздоровительное  |

Институт располагает материально-технической базой, которая соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, в том числе практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", оборудованной техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Необходимый перечень специальных помещений определяется в рабочей программе дисциплины, модуля.

Необходимый перечень лицензионного программного обеспечения определяется в рабочей программе дисциплины, модуля.



#### Кабинеты:

- социально-экономических дисциплин;
- общепрофессиональных дисциплин.

#### Спортивный комплекс:

- зал спортивных игр с раздевалками,
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир (электронный).

#### Залы:

- библиотека,
- читальный зал (специализированный кабинет), оборудованный компьютерами с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

#### Реализация ППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации.

При проведении занятий используются технические средства обучения - мультимедийное оборудование, что обеспечивает наглядность процесса обучения и повышает его качество.

Обеспечение обучающихся полноценным питанием осуществляется в пункте питания: буфет, расположенный в здании административно-учебного корпуса по адресу г. Барнаул, пр. Ленина, 106е. Режим работы пункта питания максимально приближен к графику учебного процесса.

Медицинская помощь, профилактика здоровья, организация профилактических осмотров, проведение мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению обучающихся и работников Института осуществляется на базе медицинского пункта, расположенного в учебном корпусе. В медицинском пункте оказывается первичная врачебная медико-санитарная помощь в амбулаторных условиях по организации здравоохранения и общественному здоровью, терапии.

В Институте проведён комплекс мероприятий в рамках выполнения программы «Доступная среда» для беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов. Разработаны «Паспорт доступности объекта социальной инфраструктуры» по адресу: Барнаул, проспект Ленина, дом 106е.

## **10. Финансовые условия реализации ППССЗ**

Финансирование реализации ППССЗ осуществляется в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня.

## **11. Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение среднего профессионального образования, а также реализации специальных условий для обучения данной категории обучающихся освоение ППССЗ может реализовываться при наличии такой категории обучающихся на основании разработанной

адаптированной образовательной программы для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Организация образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии) в Институте осуществляется по адаптированным образовательным программам, разрабатываемых в соответствии с «Положением о порядке разработки адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования и обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов».

Разработка и реализация адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования ориентированы на решение следующих задач:

- создание в образовательной организации условий, необходимых для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, их социализации и адаптации;
- повышение уровня доступности среднего профессионального образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- повышение качества среднего профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- возможность формирования индивидуальной образовательной траектории для обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;
- формирование в образовательной организации толерантной социокультурной среды.

В целях доступности получения среднего профессионального образования по образовательным программам лицами с ограниченными возможностями здоровья (при наличии) Институтом предусмотрено:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - наличие альтернативной версии официального сайта Института в сети «Интернет» для слабовидящих;
  - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
  - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
  - обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
  - обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию Института.
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья послушу:
  - дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий.
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - создание безбарьерной среды в образовательной организации для данного уровня.