



Алтайский институт экономики –
филиал ЧОУ ВО
«Санкт-Петербургский университет технологий управления и
экономики»

Положение

П-СМК-6.2-2017

О научно-исследовательской лаборатории

УТВЕРЖДАЮ

Директор Алтайского института экономики

М.А. Трухин

« 27 »

2017 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ЛАБОРАТОРИИ

П-СМК-6.2-2017-НИЛ-1

Вводится впервые/повторно

Дата введения: « 27 » марта 2017 г.

**Барнаул
2017**

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Вышестоящий руководитель	Заместитель директора по учебно-методической и профориентационной работе	Панова Е.В.	27.03.2017
Согласовано	Менеджер по кадрам	Бурягина Я.Н.	27.03.2017
Экземпляр _____		Страниц <u>4</u>	



1. Общие положения

1.1. Научно-исследовательская лаборатория (далее лаборатория) является структурным подразделением Алтайского института экономики – филиала Частного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» (далее СПбУТУиЭ).

1.2. В своей деятельности лаборатория руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-методическими документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом СПбУТУиЭ и Положением «Об Алтайском институте экономики – филиале СПбУТУиЭ».

1.3. Непосредственное руководство лабораторией осуществляет директор Алтайского института экономики.

1.4. Планирование деятельности лаборатории строится на основе перспективных и текущих планов научной работы и иных планов работы Алтайского института экономики по конкретным направлениям, планов работы кафедр, конкретных поручений директора.

1.5. Положение о лаборатории, изменения и дополнения в Положение о лаборатории и план её работы на очередной календарный год утверждаются Советом института.

2. Основные цели и задачи

2.1. Целью лаборатории является организация и проведение научных исследований по актуальным проблемам регионального развития, проблемам построения гражданского правового общества.

2.2. К основным задачам лаборатории относятся:

- Определение актуальных тем научных исследований и проектов, составление планов и отчетов по научно-исследовательской работе в соответствии с регламентами, принятыми в институте, и предоставление их в научный отдел для регистрации и утверждения.
- Выполнение научно-исследовательских работ и проектов.
- Участие в общеуниверситетских и общеинститутских научных мероприятиях.
- Вовлечение студентов бакалавриата в научные и прикладные исследования, осуществляющиеся лабораторией.
- Реализация программ сотрудничества, расширение обмена информацией с научными коллективами как внутри института, так и региона, страны.
- Установление и развитие международных научных контактов.

3. Функции

3.1. Планирование научно-исследовательской деятельности института, координация работы кафедр, составление плана.

3.2. Организация научно-методического сотрудничества кафедр с учебными заведениями и научными организациями.



- 3.3. Обеспечение организационной и информационной поддержки в подготовке и проведении научных мероприятий (конференций, семинаров, круглых столов и т.д.).
- 3.4. Оказание помощи в подготовке и издании научных материалов.
- 3.5. Осуществление контроля за ведением научно-исследовательской работы в соответствии с деятельностью института.
- 3.6. Документационное сопровождение, проводимых в институте научных исследований.
- 3.7. Составление отчетности о результатах научно-исследовательской деятельности.

4. Планирование и обеспечение деятельности отдела.

Лаборатория осуществляет свою деятельность на основе годовых и перспективных тематических планов, а также на основе договоров с заказчиками.

Для выполнения установленных настоящим Положением задач лаборатория имеет право:

- 4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от заведующих кафедрами, преподавателей, руководителей структурных подразделений института и руководства сведения, необходимые для работы.
- 4.2. Осуществлять контроль и требовать исполнения в установленные сроки поручений руководства и других должностных лиц.
- 4.3. Вносить проекты приказов и распоряжений директора института по вопросам, отнесенным к ведению лаборатории.
- 4.4. Участвовать в работе совещаний, проводимых руководством института, по вопросам, касающимся деятельности лаборатории.
- 4.5. Предоставлять руководству института предложения по совершенствованию деятельности лаборатории, научно-исследовательской работы НПП, кафедр и института в целом

5. Ответственность работников лаборатории

5.1. Работники лаборатории несут ответственность за выполнение служебных обязанностей в пределах своих должностных инструкций.



Алтайский институт экономики –
филиал ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет
технологий управления и экономики»

Положение

О научно-исследовательской лаборатории

П-СМК-6.2-2017

Лист ознакомления персонала с
Положением о научно-исследовательской лаборатории

и. н. с. Волкова С. А.
(Должность, Ф.И.О.)

Асс

(подпись)

«28» сентября 2017 г.

(Должность, Ф.И.О.)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

(Должность, Ф.И.О.)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

(Должность, Ф.И.О.)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

(Должность, Ф.И.О.)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

(Должность, Ф.И.О.)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.